

Wird von der Hochschule ausgefüllt!

Eingangsstempel

Antrag Nr. \_\_\_\_\_



## Antrag auf Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen

Hinweis: Studien- und Prüfungsleistungen sind Leistungen, die originär an einer Hochschule erbracht wurden. Für die Anrechnung von außerhalb des Hochschulbereichs erworbenen Kompetenzen muss ein eigener Antrag gestellt werden, auch wenn die Kompetenzen bereits von einer anderen Hochschule angerechnet wurden. Das Antragsformular finden Sie auf unserer Homepage [www.th-ab.de](http://www.th-ab.de).

für den Studiengang **Mittelstandsmanagement**  
der Technischen Hochschule Aschaffenburg

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Ort und Name der besuchten Hochschule

\_\_\_\_\_  
besuchter Studiengang

Zusätzliche Angaben bei Auslandsaufenthalten:

\_\_\_\_\_  
Dauer des Studienaufenthaltes von – bis (bitte taggenaue Angaben)

**Förderung des Auslandsaufenthaltes**

Mehrfachnennung möglich; bitte geben sie nur bereits bewilligte/erhaltene Förderungen an:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Erasmus+      | <input type="checkbox"/> Sonstige, und zwar: _____ |
| <input type="checkbox"/> PROMOS        | <input type="checkbox"/> keine Förderung           |
| <input type="checkbox"/> AuslandsBaföG |  |

Bitte denken Sie an die Unterschrift auf Seite 3 und beachten Sie die Hinweise auf der letzten Seite.

\_\_\_\_\_  
Beschluss durch die Prüfungskommission

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Nr.	Anerkennung auf das (Teil-) Modul	ECTS-Punkte	Bezeichnung des (Teil-) Moduls an der bisher besuchten Hochschule	von der Hochschule auszufüllen	
				Note	Name und Votum des Fachvertreters
1.1.1	Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre	3			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.4	Quantitative Methoden I	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.8	Buchführung	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.1.2	Fallstudien zur Wirtschaftsinformatik	2			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.2	Personalmanagement und Mitarbeiterführung	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.3	Bürgerliches Recht	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.5	Selbstmanagement und Teamarbeit	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.6	Wirtschaftsenglisch	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.7	Marketing	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.9	Arbeits- und Unternehmensrecht im Mittelstand	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.10	Quantitative Methoden II	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.11.1	Allgemeinwissenschaftliches Wahlpflichtfach	2,5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.11.2	Projektmanagement	2,5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.12	Digitales Vertriebsmanagement	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.13	Innovationsmanagement und Digitalisierung	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.14	Kosten- und Leistungsrechnung im Mittelstand	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.15	Einkauf und Logistik	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.16	Grundlagen der Volkswirtschaftslehre	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.17	Medien und Kommunikation	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.18	Doing Business in the EU	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.19	Unternehmensgründung	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.20	Unternehmensführung im Mittelstand	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.21	Digitales Marketing	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Nr.	Anerkennung auf das (Teil-) Modul	ECTS-Punkte	Bezeichnung des (Teil-) Moduls an der bisher besuchten Hochschule	von der Hochschule auszufüllen	
				Note	Name und Votum des Fachvertreters
1.22	Bilanzierung und Finanzierung im Mittelstand	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.23	Steuerrecht im Mittelstand	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.24	Fall-/Projektstudien Wirtschaftspolitik	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.25	Fachwissenschaftliches Wahlpflichtmodul 1	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.26	Fachwissenschaftliches Wahlpflichtmodul 2	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.27	Organisation und Prozessmanagement	5			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.28.1	Bachelorarbeit	12			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.28.2	Kolloquium	3			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.31.1	Praxissemester	24			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.31.2	Praxisergänzende Vertiefung I	2			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.31.3	Praxisergänzende Vertiefung II	2			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.31.4	Workshop: Wissenschaftliches Arbeiten	2			<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
1.36	Für Studierende unserer Hochschule, die im Rahmen eines Auslandssemesters den Schwerpunkt International Management abgeleistet haben:				<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	International Management	15			
Hinweis: Für die Anerkennung von weiteren <b>Schwerpunktmodulen</b> ist ein gesonderter Antrag zu stellen. Verwenden Sie bitte das auf der Homepage bereitgestellte Formular.					

Ich beantrage die Anerkennung der aufgeführten Studien- und Prüfungsleistungen. Ich habe alle auf der letzten Seite des Antrages genannten Unterlagen beigelegt. Mir ist bewusst, dass der Antrag nicht bearbeitet werden kann, wenn die Unterlagen nicht vollständig eingereicht werden.

Ort, Datum

Unterschrift

## Hinweise zum Antrag

- Die folgenden Unterlagen müssen mit dem Antrag eingereicht werden:
  - Beglaubigter Notenspiegel mit Stempel und Unterschrift der Hochschule
  - Für jedes beantragte (Teil-)Modul ein Portfolio jeweils mit\*:
    - Deckblatt
    - Kopie des Notenspiegels
    - Auszüge aus dem Modulhandbuch (wenn nicht vorhanden: Inhaltsbeschreibungen, Vorlesungsgliederung)
    - Sofern diese Information nicht im Notenspiegel oder Modulhandbuch enthalten ist: Dokument, aus dem hervorgeht, welchen Umfang das beantragte Fach hat (ECTS-Punkte und Semesterwochenstunden)
    - Für das **Praxissemester zusätzlich**: Das Praktikumszeugnis der Ausbildungsstelle und ggf. den Praktikumsbericht.

*\* Bei Leistungen aus einem Auslandssemester, für die eine Vorab-Anerkennung vorgenommen wurde, sind keine Portfolios erforderlich, sofern sich keine Änderungen ergeben haben.*
- Der Antrag auf Anerkennung muss spätestens bis zum Ende der Vorlesungszeit des Studienseesters im Studienbüro eingereicht werden, in dem die Immatrikulation oder ein Studiengangswechsel erfolgte. Falls eine Zulassung in ein höheres Fachsemester beantragt wird, muss der Antrag im Bewerbungszeitraum gestellt werden.
- Führen Sie unbedingt alle Fächer auf, auf die sich Ihr Anrechnungsantrag bezieht.
- Je ausführlicher Ihr Antrag begründet und belegt ist, umso schneller kann er bearbeitet werden und umso größer sind die Anerkennungschancen.
- Die Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen bedingt immer auch eine Anrechnung von Studienzeiten** (d.h. Sie werden so behandelt, als ob Sie bereits ein bzw. mehrere Semester in dem betreffenden Studiengang studiert hätten). Die Zurechnung zu einem bestimmten Fachsemester wird nicht an Hand der jeweils nachgewiesenen Fachsemester, sondern alleine durch den Umfang der anerkannten Prüfungs- und Studienleistungen bestimmt. Mit der Anrechnung entsteht kein Anspruch auf ein dem Studienfortschritt entsprechendes Lehrangebot.

## Zusätzliche Hinweise für Studienbewerber für ein höheres Fachsemester

- Bewerben Sie sich innerhalb der Bewerbungsfristen auf jeden Fall frühzeitig, damit der Prüfungskommission die für eine Beurteilung Ihrer an anderen Hochschulen erbrachten Leistungen notwendige Zeit verbleibt.
- Für die Zulassung ins höhere Fachsemester muss folgende Anzahl an ECTS-Punkten vorliegen:
  2. Fachsemester: ab 15 anrechenbaren ECTS-Punkten
  3. Fachsemester: ab 45 anrechenbaren ECTS-Punkten
  4. Fachsemester: ab 75 anrechenbaren ECTS-Punkten
  5. Fachsemester: ab 105 anrechenbaren ECTS-Punkten

Im Zweifelsfall sollten Sie sich zusätzlich für das erste Semester des angestrebten Studiengangs bewerben (nur zum Wintersemester möglich).

Bitte beachten Sie, dass in den zulassungsbeschränkten Studiengängen die Aufnahme in ein höheres Semester von Kapazitätsauslastungen abhängig ist.

---

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

**Studienbüro  
Fakultät Wirtschaft und Recht**

Telefon: (06021) 4206-355  
E-Mail: studienbuero.wr@th-ab.de

**Studienfachberater über das  
Dekanat der Fakultät Wirtschaft und Recht**

Telefon: (06021) 4206-700  
E-Mail: dekanatwr@th-ab.de